

ПРАВИЛА приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в Частном образовательном учреждении начальной общеобразовательной школе «Школа «Елены Евтеевой» (ЧОУ НОШ «Школа «Елены Евтеевой»)

1. Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам начального общего образования (далее - Правила) определяют правила приема граждан Российской Федерации в образовательное учреждение ЧОУ НОШ «Школа «Елены Евтеевой», осуществляющее образовательную деятельность по образовательным программам начального общего образования (далее – Учреждение).
2. Правила приема в Учреждение в части, не урегулированной законодательством об образовании, устанавливаются Учреждением самостоятельно.
3. Согласно настоящим Правилам, обеспечивается прием в Учреждение всех граждан, имеющих право на получение образования.
4. Учреждение обязано ознакомить родителей (законных представителей) со своим уставом, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников и обучающихся.
5. ЧОУ НОШ «Школа «Елены Евтеевой» в целях наиболее полного удовлетворения потребностей обучающихся предусматривает проведение тестирования, направленного на выявление склонностей поступающих к углубленной подготовке по английскому языку, при приеме граждан на обучение, связанное с освоением образовательных программ основного общего образования с углубленным изучением отдельных предметов (английского языка).
6. Прием в Учреждение осуществляется в течение всего календарного года при наличии свободных мест.
7. Обучение может быть начато с любой части образовательной программы при условии, что по результатам входного тестирования уровень знаний поступающего соответствует текущему уровню знаний группы/класса.
8. Для приема на обучение по программе дошкольного образования входное тестирование не проводится.

9. Прием в Учреждение осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

10. Учреждение может осуществлять прием заявления в устной форме, форме заполнения анкеты или форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

11. Прием детей, впервые поступающих в Учреждение, осуществляется на основании медицинского заключения.

12. Для приема в ЧОУ НОШ «Школа «Елены Евтеевой»:

- родители (законные представители) детей дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка.

- родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

- иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

- копии предъявляемых при приеме документов хранятся в Учреждении в период обучения ребенка.

13. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

14. Требование представления иных документов для приема детей в образовательные организации в части, не урегулированной законодательством об образовании, не допускается.

15. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности Учреждения, права и обязанности обучающихся, фиксируется в договоре на обучение и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

16. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
17. Оригинал паспорта или иного документа, удостоверяющего личность родителей (законных представителей), и другие документы в соответствии с п.п.9-13 настоящих Правил предъявляются руководителю Учреждения или уполномоченному им должностному лицу в сроки, определяемые учредителем образовательной организации, до начала посещения ребенком Учреждения.
18. Дети, родители (законные представители) которых не представили необходимые для приема документы в соответствии с п.п.9-13 настоящих Правил, остаются на учете детей, нуждающихся в предоставлении места в Учреждении. Место в Учреждении ребенку предоставляется при освобождении мест в соответствующей возрастной группе в течение года.
19. После приема документов, указанных в п.п.9-13 настоящих Правил, Учреждение заключает договор об образовании по образовательным программам (далее - договор) с родителями (законными представителями) ребенка.
20. Директор Учреждения издает распорядительный акт о зачислении ребенка в Учреждение в течение трех рабочих дней после заключения договора.
21. На каждого ребенка, зачисленного в Учреждение, формируется личное дело, в котором хранятся все сданные документы.